

**DOSARUL RAPORTĂRILOR ȘI EVALUĂRILOR ANUALE
pentru anul 2018**

Cuprins:

Nr. crt.	Denumirea componentei din cadrul dosarului	Termen
1	Efectivul de personal al compartimentului (Anexa 1)	31 oct 2018
2	Planificarea activităților (Anexa 2)	
3	Raportul de activitate (Anexa 3)	30 oct 2018
4	Programul de dezvoltare SCIM (Anexa 4)	
5	Stadiul de implementare a standardelor CIM (Anexa 5)	Semestrial
6	Evaluare salariat cu funcție de conducere	02.02.2019/15.02.2019
	- Fișa de stabilire a obiectivelor de activitate (Anexa 6.1)	15.01.2019
	- Raportul (<i>individual</i>) de activitate (Anexa 6.3)	18.01.2019
	- Raportul de evaluare (Anexa 6.4)	18.01.2019
	- Fișa de evaluare (Anexa 6.5)	22.01.2019
7	Evaluare salariați cu funcții de execuție	31.01.2019/15.02.2019
	- Fișa de stabilire a obiectivelor de activitate (Anexa 7.1)	15.01.2019
	- Fișa de evaluare (Anexa 7.6)	17.01.2019/23.01.2019

Efectivul de personal în anul 2018

Nr. crt.	Titlu¹	Nume și prenume	Specialitate²	Funcție³	Inca-drare⁴
1.		Chira Rodica	economist	Sef birou	Grad II
2.		Juganaru Eliza	economist	economist	S IA/4
3.		Stanica Steliana	economist	economist	S IA/5
4.		Bulumac Doina	economist	economist	S I/5
5.		Ene Loredana Larisa	economist	economist	S II/2

1: dr (*doctor*), drd (*doctorand*), pdr (*postdoctorand*), cdr (*conducător de doctorat*)

2: filolog, istoric, chimist etc. (*conform diplomei de studii*)

3. bibliotecar, bibliograf, etc (*LEGE-CADRU 153/2017, ANEXA III, CAPITOLUL II*)

4: {S/SSD/PL/M/-} {IA/I/II/III/d/-} (*studii grad/treaptă , LEGE-CADRU 153/2017, ANEXA III, CAPITOLUL II, în ordine descrescătoare*)

Raport privind activitatea compartimentului în anul 2018

I. Activitățile de cercetare-dezvoltare

5. Infrastructură de cercetare nouă, achiziționată/completată în anul 2018 (*listă: denumiri echipamente, valori*):

14. Alte rezultate (*dacă este cazul*)

În perioada 15.06.2018-17.08.2018 s-a desfășurat misiunea de audit privind „Gestionarea dosarelor de personal; Evaluarea performanțelor profesionale individuale”.

Au fost făcute următoarele recomandări:

- Armonizarea structurii organigramei și a ROF-ului, conform situației actuale
- Actualizarea R.I. cu numărul de zile de concediu fără plată
- Reorganizarea Serviciului Documentare, Analiza, Marketing International
- Ocuparea posturilor vacante, în măsura în care legislația și bugetul o permit
- Clarificarea situației privind acordarea indemnizației pentru titlul științific de doctor, unui bibliotecar cu studii medii
- Completarea Procedurii de angajare/promovare cu criteriile de promovare pe propriul post
- Elaborarea procedurii de comunicare
- Implementarea unui program informatic integrat privind activitatea financiar-contabilă
- Elaborarea Nomenclatorului arhivistic al BAR și înaintarea spre aprobare, Arhivelor Naționale; stabilirea responsabilului cu arhivarea documentelor create la nivel BAR; organizarea activității de depunere a documentelor spre arhivare fiecărui compartiment
- Actualizarea Fișelor de post la schimbarea activității salariațului, numerotate și date

II. Activitățile de bază specifice compartimentului

2.1 Obiectivele specifice

În anul 2018, Biblioteca Academiei Române a avut finanțare pentru 186,5 de posturi, din care la data de 31 decembrie 2018, 9,5 posturi vacante. Din totalul posturilor ocupate, 16 au reprezentat funcții de conducere și restul funcții de execuție.

- Cadru legislativ salarizare -

- Aplicarea OUG 79/8.11.2017 pentru modificarea și completarea Legii 227/2015 privind Codul Fiscal, începând cu data de 1 ianuarie 2018, prin care cota de contribuții de asigurări sociale datorate de către persoanele fizice care au calitatea de angajați, CAS, este în cota de 25% din câștigul brut realizat din salarii; cota de contribuție de asigurări sociale de sănătate, CASS, este de 10%;

- Aplicarea H.G. 846/29.11.2017 incepand cu data de 1 ianuarie 2018 a salariului de baza minim brut pe tara in valoare de 1900 lei lunar;

- Aplicarea Legii unice a salarizarii 153/28 iunie 2017, Art. 38, alin. (3) incepand cu data de 1 ianuarie 2018, potrivit careia s-a majorat cuantumul brut al salariilor de baza cu 25% fata de nivelul acordat in luna decembrie 2017, sau cu 28.5% pentru personalul care beneficiaza de scutire de impozit ;

- Aplicarea H.G. 751/20.09.2018 incepand cu data de 25 septembrie 2018, data publicarii in Monitorul Oficial, a sporului de 15% din salariul de baza pentru persoanele cu certificat de incadrare in grad de handicap grav sau accentuat;

- **Activitati specifice** desfasurate in cadrul B.R.U.S.A.:

- Intocmirea statelor de plata, a centralizatorului statelor de salarii si stabilirea sumei nete de plata cuvenita salariatilor;

- Tinerea evidentei lunare a veniturilor din salarii/fonduri europene realizate de salariatii, a impozitului si contributiilor sociale calculate si retinute; intocmirea declaratiilor fiscale aferente salariilor si transmiterea catre administratia financiara, cu respectarea legislatiei in vigoare.

- Intocmirea lunara a declaratiilor privind obligatia de plata catre bugetul de stat (contributiile pentru asigurari sociale de stat, somaj, sanatate, impozit pe salariu, accidente si boli profesionale, concedii medicale, fondul pentru handicap) si asigurarea transmiterii acestora catre organele abilitate in termenele prevazute de lege, conform legislatiei in vigoare

- Centralizarea referatelor de necesitate din institutie, in vederea intocmirii Planului de achizitii al institutiei pentru anul 2018.

- Intocmirea documentelor necesare in vederea efectuarii examenului medical periodic al salariatilor si a formelor legale pentru contractarea serviciilor de medicina muncii si pentru desfasurarea controlului medical periodic de medicina muncii.

- Centralizarea rapoartelor de deplasare privind participarea personalului din institutie la programe/proiecte nationale si internationale, participari la stagii de documentare/proiecte de colaborare interacademice, la conferinte/simpozioane in tara, proiecte realizate ca partener/coproducator.

- Intocmirea statului de functii pentru anul 2018, insotit de organigrama institutiei, acestea fiind inaintate Academiei Romane spre aprobare.

- Evidenta activitatii de perfectionare profesionala a salariatilor, prin cursuri organizate la/din initiativa salariatilor.

- Intocmirea procesele verbale ale sedintelor Comitetului Director

- Intocmirea procesele verbale ale sedintelor Comisiei sistemului de control intern managerial.

- Participarea la aplicarea normelor de evaluare a performantelor profesionale individuale ale salariatilor, conform actelor normative in vigoare;

- Gestionarea dosarelor profesionale si personale ale salariatilor;

- Intocmirea deciziilor de majorare a salariilor, de acordare a gradatiilor corespunzatoare transelor de vechime, cu respectarea legilor in vigoare;

- Intocmirea, completarea si pastrarea Registrului general de evidenta a salariatilor prin programul REVISAL;

- Intocmirea, completarea si pastrarea Registrului public prin formularul M500 pana la luna august 2018 si a formularului inteligent L 153 incepand cu raportarea pentru luna septembrie 2018;

- Verificarea condicilor de prezenta si a foilor de pontaj;

- Intocmirea chestionarelor statistice lunare, semestriale si anuale privind fondul de salarii, obligatiile de plata, structura personalului;

- Intocmirea socilitarilor si documentatiilor catre Academia Romana privind solicitarile de rectificare bugetara privind Chetuielile de personal
- Armonizarea structura organigramei si a **ROF**-ului conform situatiei actuale, in sensul eliminarii din textul ROF-ului- **Editia a III-a**, a atributiilor Biroului Media, conform formei actuale a organigramei, anexata prezentei .
- Modificarea Anexei 2 a ROF-ului cuprinzand denumirile si atributiile compartimentelor institutiei, cu schimbarea denumirii Serviciului Tehnologia Informatiei si Mediateca, in Serviciul Informare Stiintifica- Mediateca.
- Completarea Anexei nr. 1 a R.O.F.-ului, cu organigramele aprobate de catre Academia Romana, pentru anul 2017 si pentru anul 2018 si renumerotarea componentelor Anexei 2 a ROF-ului, Editia a III-a.
- Modificari aduse Regulamentului Intern de catre Comitetul Director, in urma analizarii propunerilor solicitate de catre sefii de serviciu, precum precizari privind concediul fara plata, perioada de preaviz in caz de demisie, cereri si reclamatii; forma finala a **Regulamentului Intern - Editia a V-a** (nr. 5222/20.12.2018), a fost transmisa Serviciului Informatizare, in vederea aparitiei pe site-ul BAR.
- Au fost identificate si operate modificari aduse Procedurii de angajare/promovare, privind eliminarea interviului in cazul concursului de promovare a personalului si modificarea cuantumului procentual al criteriilor de promovare:
 - indeplinirea sarcinilor de sarciniu- 20%
 - fidelitatea fata de institutie- 10%
 - complexitatea sarcinilor- 30%
 - activitati suplimentare- 10%
 - timp de asteptare- 20%
 - efort financiar- 10%
- Au fost elaborate la nivelul BRUSA, cele 2 proceduri operatiionale: 5150/18.12.2018- privind acordarea salariului in cadrul institutiei si 5172/19.12.2018 privind stabilirea drepturilor de natura salariala.
- A fost elaborata Procedura de sistem privind gestionarea si rezolvarea petitiilor si circuitul documentelor in cadrul institutiei, nr. 5149/18.12.2018.

2.1.1 Colaborarea cu institutiile / organizatiile culturale din tara

Prin natura specificului activitatii Biroului Resurse Umane- Salarizare-Aprovizionare , acesta colaboreaza cu Academia Romana – ordonator principal de credite, cu ANAF si cu Institutul National de Statistica – prin raportarile periodice pe care biroul le intocmeste.

2.1.2 Participarea la programe/proiecte nationale si internationale(centralizarea datelor)

Ca urmare a participarii unor salariati la realizarea unor proiecte europene, pe langa calculul salariilor angajatilor Bibliotecii Academiei Romane, in cadrul biroului s-au centralizat statele de plata pentru proiectul Kollart derulat cu fonduri europene:

- Proiect Kollart

-lei-

	Proiect Kollart	TOTAL
Nr. salariati*	5	
Salarii	6860	6860

brute obtinute(lei)		
----------------------------	--	--

2.1.3. Perfectionarea/imbunatatirea activitatii profesionale

- A beneficiat de concediu de studii cu plata, dl. Brihac Remus, student doctorand la scoala doctorala „ Scoala de Studii Avansate a Academiei Romane”- Institutul de Istorie „ Nicolae Iorga”;
- A beneficiat de 10 zile de concediu de formare profesionala cu plata, dna Moraru Alexandrina, pentru participarea la studii universitare de master, specialitatea Gestionarea informatiei in societatea contemporana.

2.1.3.1. Participari la stagii de documentare/proiecte de colaborare interacademice:

a) . Stagii de documentare- 2018

Nr. crt.	Raport de activitate	Data	Oras/Tara	Nume/Prenume
1	Participarea la schimbul interacademic – cu tema “The Dichotomy between Art and Diplomacy in the young Romanian Socialist Republic:Reuven Rubin as a Case Study”	08.06.2018 – 20.06.2018	Israel	Dna. Lascu Madalina
2	Participarea la schimbul interacademic la Biblioteca Academiei Lituaniene de Stiinte din Vilnius cu tema: Elaborarea bibliografiei nationale: shimburi de experienta	18.06.2018 – 23.06.2018	Vilnius/Lituania	Dna. Petre Nadia
3	Stagiu de cercetare la Biblioteca Universitatii Catolice din Leuven- “Prezente romanesti in Bibliotecile din Belgia”	21.06.2018 – 04.07.2018	Leuven/Belgia	Dna. Dragu Mihaela
4	Stagiu de cercetare la Biblioteca Universitatii Catolice din Leuven- “Prezente romanesti in Bibliotecile din Belgia”		Leuven/Belgia	Dna Rafaila Maria

b) . Participarea la conferinte/simpozioane/workshop-uri internationale – 2018

Nr. crt.	Raport de activitate	Data	Oras/Tara	Nume/Prenume
1	Participarea la lucrarile	05.03.2018 –	Haga/Olanda	Dna. Roiu Cristina

	Consiliului Europeana Network Association (ENA)	07.03.2018		
2	Participarea la Conferinta Internationala "Cea de a XII-a editie In memoriam professor P.O. Kariskovskij"	12.03.2018 16.03.2018	Odessa/Ucraina	Dna. Dergaciova Lilia
3	Participarea la investigatiile in fondurile Muzeului National Maghiar, Cabinetul de Numismatica in vederea prelucrarii monedelor medieval ale Tarilor Romane.	09.05.2018 – 23.05.2018	Budapesta/Ungaria	Dna. Dergaciova Lilia
4	Participarea la Conferinta Stiintifica Internationala "Probleme actuale ale numismaticii in sistemul stiintelor istorice", editia a V-A	20.06.2018 – 22.06.2018	Medjiboj/Ucraina	Dna. Dergaciova Lilia
5	Participarea la lucrarile intrunirii de vara a Consiliului Europeana Network Association Council	04.07.2018 – 06.07.2018	Haga/Olanda	Dna. Roiu Cristina Ioana
6	Participarea la lucrarile Conferinte LIBER (Liga Bibliotecilor de Cercetare Europeana)	05.07.2018 – 06.07.2018	Lille/Franta	Dna. Dragu Luminita
7	Participare la proiecte de cercetare la Universitatea Libera din Bruxelles	09.07.2018 – 15.07.2018	Bruxelles/Belgia	Dna. Dragu Luminita
8	Participarea la Conferinta Stiintifica Internationala Patrimoniul cultural: cercetare, valorificare, promovare, editia a X-a: Prin stiinta spre cunoasterea patromoniului national	30.09.2018 – 31.09.2018	Chisinau/Republica Moldova	Dna. Dergaciova Lilia

c). Participarea la conferinte/simpozioane/workshop-uri nationale – 2018

Nr. Crt.	Raport de activitate	Data	Oras/Tara	Nume/Prenume
----------	----------------------	------	-----------	--------------

1	Participarea la o consultare publica referitoare la Propunerea de Directiva privind Dreptul de Autor in Piata Unica Digitala	17.01.2018	Bucuresti/Romania	Dna. Dragu Mihaela, Informare
2	Participarea la Conferinta internationala cu tema: Serviciile multiculturale de informare in sprijinul identitatii si diversitatii – IFLA.	28.02.2018 – 02.03.2018	Timisoara/Romania	Dna. Popescu Ioana, Cerere + Raport de activitate
3	Participarea la Conferinta intitulata “Provocarile securitatii cibernetice intr-o lume interconectata: politici, business-uri, strategii”	22.03.2018	Bucuresti/Romania	Dna. Vasiliu Monica-Andreea
4	Participarea la Sesiunea de comunicari a Institutului de Arheologie “Vasile Parvan” al Academiei Romane	28.03.2018 – 29.03.2018	Bucuresti/Romania	Dl. Petac Emanuel
5	Participarea la lucrarea de examinare si analiza XRF a matritei monetare dacice recent descoperita la Targu-Carbunesti – Tezaur in Patrimoniul national	17.04.2018 – 20.04.2018	Targu Jiu/Romania	Dl. Petac Emanuel
6	Participarea la Conferinta Internationala de Stiinta Informarii si Cultura Informatiei – editia a 9 a	19.04.2018 – 20.04.2018	Sibiu/Romania	Dna. Roiu Cristina Ioana
7	Participarea la Congresul International de Istorie a Presei – editia a XI-a	19.04.2018 – 21.04.2018	Arad/Romania	Dl. Juganaru Bogdan
8	Participarea la Congresul International de Istorie a Presei – editia a XI-a	19.04.2018 – 20.04.2018	Arad/Romania	Dna. Juganaru Eliza
9	Participarea la lucrarile Adunarii Generale a Asociatiei universitatilor, institutelor de cercetare-dezvoltare si bibliotecilor centrale universitare din	27.04.2018	Bucuresti/Romania	Dl. dr. Vespan Dragos si dl. drd. Berechet Mirea Gheorghe

	Romania “Anelis Plus”			
10	Participare la sesiunea Microsoft privind GDPR	08.05.2018	Bucuresti/Romania	Dl. Alexandrescu Ovidiu
11	Participarea la Conferinta “ Oltenia. Interferente culturale” editia a VIII-a	09.05.2018 – 11.05.2018	Craiova/Romania	Dl. Petac Emanuel
12	Participarea la Colocviul National de Istorie, Editia a XX-a, La Muzeul National Cotroceni	10.05.2018 – 11.05.2018	Bucuresti/Romania	Dna. Balaican Delia
13	Participarea la sesiunea de primavara-vara a sectiunii de lucru “Catalogare, clasificare, indexare”, organizata de ABR la Biblioteca Nationala a Romaniei	22.04.2018 – 23.05.2018	Bucuresti/Romania	Dna. Berechet Luminita Dl. Huiban Silviu Dna. Panaitescu Despina Dna. Iamandu Karin Dna Moraru Alexandrina
14	Participarea la Congresul International al Culturii Romane	14.06.2018 – 15.06.2018	Timisoara/Romania	Dl. Juganaru Bogdan
15	Participarea la Congresul International al Culturii Romane	13.06.2018 – 15.06.2018	Timisoara/Romania	Dna. Dragu Mihaela
16	Participarea la Simpozionul de Numismatica la Muzel Municipal din Curtea de Arges	26.06.2018 – 29.06.2018	Curtea de Arges/Romania	Dl. Petac Emanuel
17	Participarea la prima campanie Europeana Migration din Romania	12.07.2018 – 13.07.2018	Sibiu/Romania	Dna. Roiu Cristina Ioana
18	Participarea la conferinta internationala Advances in Ancient Black Sea Studies: Scholarly Traditions & Preservation of Cultural Heritage.	20.08.2018 – 24.08.2018	Constanta/Romania	Dl. Petac Emanuel
19	Participarea la lucrarile Conferintei Asociatiei Bibliotecarilor din Romania –editia XXIX	11.09.2018 – 14.09.2018	Sibiu/Romania	Dna. Dragu Mihaela
20	Participarea la lucrarile	11.09.2018 –	Sibiu/Romania	Dl. Mirea Catalin

	Conferinta Asociatiei Bibliotecarilor din Romania –editia XXIX	14.09.2018		
21	Participarea la lucrarile Conferintei Asociatiei Bibliotecarilor din Romania –editia XXIX	11.09.2018 – 14.09.2018	Sibiu/Romania	Dl. Juganaru Marian-Bogdan
22	Participarea la lucrarile Conferintei Asociatiei Bibliotecarilor din Romania –editia XXIX	11.09.2018 – 14.09.2018	Sibiu/Romania	Dna. Duvalma Elena-Gratiela
23	Participarea la lucrarile Conferintei Asociatiei Bibliotecarilor din Romania –editia XXIX	11.09.2018 – 14.09.2018	Sibiu/Romania	Dl. Duvalma Robertino
24	Participarea la lucrarile Conferintei Asociatiei Bibliotecarilor din Romania –editia XXIX	11.09.2018 – 15.09.2018	Sibiu/Romania	Dna. Petre Nadia
25	Participarea la lucrarile Conferintei Asociatiei Bibliotecarilor din Romania –editia XXIX	12.09.2018 – 14.09.2018	Sibiu/Romania	Dna. Buturuga Maria
26	Participarea la lucrarile Conferintei Asociatiei Bibliotecarilor din Romania –editia XXIX	12.09.2018 – 14.09.2018	Sibiu/Romania	Dna. Radu Cornelia Luminita
27	Participarea la Conferinta Nationala a Asociatiei Bibliotecarilor din Romania	12.09.2018 – 14.09.2018	Sibiu/Romania	Dna. Roiu Cristina Ioana
28	Participarea la Sesiunea Anuala internationala de comunicari a Muzeului Municipiului Bucuresti, Casa “Dr. George Severeanu”	13.09.2018 – 14.09.2018	Bucuresti/Romania	Dna. Dergaciova Lilia
29	Participarea la Sesiunea Anuala internationala de comunicari a Muzeului Municipiului Bucuresti, Casa “Dr. George Severeanu”	13.09.2018 – 14.09.2018	Bucuresti/Romania	Dl. Petac Emanuel
30	Participarea la conferinta Forumul ENCAT – 11th Young & Emerging Researchers’ Forum	26.09.2018	Bucuresti/Romania	Dna. Roiu Cristina Ioana

31	Participarea la Sesiunea Nationala de Comunicari Stiintifice "Acta Moldaviae Meridionalis"	27.09.2018 – 28.09.2018	Vaslui/Romania	Dna. Dergaciova Lilia
32	Participarea la sesiunea internationala de comunicari a Muzeului de Istorie Şaţională si Arheologie	03.10.2018 – 05.10.2018	Constanta/Romania	Dl. Petac Emanuel
33	Participarea la Sesiunea STIINTIFICA Internationala Pontica, editia 51: Istorie si arheologie in spatial vest-pontic	03.10.2018 – 05.10.2018	Constanta/Romania	Dna. Dergaciova Lilia
34	Participarea la Conferinta Nationala de Comunicari Stiintifice – Dunarea si Marea Neagra in spatial euro-asiatic. Istorie, relatii politice, diplomatie – editia a XXII-a	11.10.2018 – 13.10.2018	Constanta/Romania	Dna. Balaican Delia
35	Participarea la Congresul International de Numismatica	11.10.2018 – 13.10.2018	Brasov/Romania	Dna. Dergaciova Lilia

d). Proiecte realizate ca partener / coproducător - 2018

Expozitii nationale/internationale

Nr. crt.	Raport de activitate	Data	Oras/Tara	Nume/Prenume

2.1.4. Centralizarea evidentei sedintelor la nivelul organizational al institutiei

a) **Consiliul de Administratie** , cu rol consultativ a fost convocat in anul 2018, pentru:

1	10.12.2018	Discutarea si stabilirea marimii concrete a sporurilor de conditii de munca pentru toate categoriile de personal din cadrul BAR, in baza analizarii factorilor de risc; membrii Consiliului de Administratie decid inaintarea unei solicitari de aprobare a acordarii acestor sporuri catre Biroul Prezidiului(adresa nr. 5010/11.12.2018)

b) Activitatea **Comitetului Director**:

Nr.crt	Data sedintei	Tematica
1.	11.01.2018	Avizare sef interimar Moraru Sanda, la serviciul Catalogare Carti

2.	28.02.2018	Strategia ocuparii posturilor vacante; avizarea atributiilor Comisiei profesionale; solicitare catre toti sefi de serviciu, in vederea stabilirii programului manifestarilor ce urmeaza a avea loc in data de 23 aprilie 2018- Ziua bibliotecarului
3.	13.03.2018	Strategia ocuparii posturilor vacante dupa data de 1 ianuarie 2018, in conditiile impuse de OUG 90/2017
4.	13.06.2018	<ul style="list-style-type: none"> - Aparitia si aplicarea H.G. 360/24.05.2018 Regulament –cadru pentru familia ocupationala “ Cultura”- solicitare SLIBAR pentru determinari; - Solicitare SLIBAR pentru alocare 10.000 lei pentru curs UNIMARC; - Propuneri teme filatelice Romfilatelia, pentru planul emisiunii de timbre postale pentru anul 2019; - Solicitarea dnei Ringheanu pentru scoaterea la concurs a postului vacant bibliotecar M II(prin iesirea la pensie a dnei Cretu Marina); - Sesizarile depozitarilor Depozitului IV si V, privind lipsa unor carti din gestiune, imprumutate dlui Badescu Emanuel; - Sesizarea depozitarilor din Depozitul IV- carti privind lipsa unor carti imprumutate dnei Cretu Marina
5	29.06.2018	Aplicarea Hotararii civile 890/23.02.2018 pentru dna Roiu Cristina, ca urmare a respingerii Cererii bAR de suspendare a executarii Hotararii de mai sus.
6	17.07.2018, continuata pe data de 31.07.2018	<ul style="list-style-type: none"> - Recuperarea sumei de 1000 lei de la ANAF- Directia Generala de Impozite si Taxe Locale, virata eronat in cont, in realitate fiind vorba de spre cautiune(punct de vedere al dnei Contabil sef, Anca Haita , care a facut toate demersurile de recuperare a sumei si punct de vedere al dnei consilier juridic Vasiliu Monica, prin care solicita restituierea sumei de 480 lei; - Analiza Referatului dnei Chira Rodica prin care relateaza incalcarea normelor de conduita profesionala de catre dna Vasiliu Monica; analiza relatarilor dnei Juganaru Eliza, dnei Bulumac Doina, dnei Ene Loredana; analiza punctelor de vedere al dnei Haita Anca si Dnei Dumitrecu Gabriela; Comitetul Director a propus sanctiunea disciplinara de avertisment scris , cf. Art. 248, alin (1), lit.a) si emiterea Deciziei de sanctionare, pentru dna Vasiliu Monica; - A fost adus la cunostinta Regulamentul de acordare a voucherelor de vacanta al Academiei Romane, care se va posta pe site-ul BAR; - Solicitarea Directiei de Sanatate Publica a Municipiului Bucuresti, de a efectua determinari in vederea stabilirii factorilor de risc
7	23.08.2018	<ul style="list-style-type: none"> - Strategia ocuparii posturilor vacante, in conditiile in care Guvernul a respins Memorandumul BAR de scoatere la concurs a postului de Director general si a postului de bibliotecar M I de la serviciul Dezvoltarea colectiilor; - Scoaterea la concurs a postului de sef serviciu Organizarea colectiilor, in urma incetarii contractelor de munca pentru dl. Mitrescu Radu si pentru dna. Mitrescu Nina.
8	28.08.2018	<ul style="list-style-type: none"> - Prezentarea Raportului de Audit cu tema “ Gestionarea dosarelor de personal.Evaluarea performantelor profesionale individuale” rezultat in urma auditului efectuat in perioada 15.06.2018- 17.08.2018; prezentarea Planului de actiune pentru implementarea recomandarilor; - Elaborarea bibliografiei, tematicii si conditiilor generale si specifice, in vederea scoaterii la concurs a postului de sef serviciu Organizarea

		colectiilor.
9	06.09.2018	Analiza conditiilor generale si specifice pentru functia de sef serviciu Organizarea colectiilor ; solicitari catre Biblioteca Nationala si catre Biblioteca Centrala, pentru membrii comisiilor de concurs/contestatii.
10	24.09.2018	Analiza filei de buget, cu distribuirea creditelor suplimentare aprobate pe anul 2018 in baza OUG 78/2018, respectiv sumele solicitate si sumele aprobate in urma rectificarii bugetare. Se solicita dnei Vasiliu Monica o adresa de solicitare catre Academia Romana pentru suplimentarea filei de buget cu suma ce trebuie achitata catre dna Roiu Cristina, in urma aplicarii hotararii judecatoresti
11	11.10.2018	Reluarea procedurii privind promovarea personalului prin transformarea propriului post, pe baza listelor aprobate in anul 2017 si nepusa in aplicare in anul 2017, din lipsa de fonduri(lista cuprinde 39 de salariatii propusi spre promovare pe propriul post).
12	18.12.2018	Modificari propuse si aprobate la Regulamentul Intern- Editia a V-a; discutarea si aprobarea Procedurii de sistem privind gestionarea, rezolvarea petitiilor si circuitul acestora in cadrul institutiei, propuse si avizate de Oficiul juridic; propunerea si aprobarea modificarilor Procedurii operationale de angajare/promovare a personalului , includerea criteriilor de promovare in procedura.

c) Activitatea Comisiei Profesionale a BAR

1	31.01.2018	Recomandari facute serviciului Catalogare- Indexare carti, privind inregistrarea subiectelor de catre colectivul de clasificatori si actualizarea indicilor CZU dupa care se lucreaza.
2	08.02.2018	Modulde utilizare a CZU in BAR, in vederea unei clasificari unitare.
3	11.05.2018	Discutarea Planului de dezvoltare profesionala; Promovarea personalului in anul 2018
4	19.10.2018	Fise generice de post pentru functia de bibliograf/bibliotecar S II, SI, S IA/ conditii de studii si de vechime in specialitate

**d) Activitatea Comisiei de monitorizare Sistemului de Control Intern Managerial
(Minuta)**

1	16.05.2018 (Minuta)	Discutarea si centralizarea solicitarilor de cheltuieli privind resursele materiale, pe articole contabile, conform precizarilor compartimentului Contabilitate ; Discutie privind protectia datelor cu caracter personal ; regulamentul General privind Protectia Datelor 679/2016, aplicabil de la 25 mai 2018.
2	14.06.2018	Analizarea si aprobarea Programului de Dezvoltare a Sistemului de Control Intern Managerial ; Completarea Dosarului compartimentului cu Necesarul materialelor consumabile/ obiecte de inventar/ mijloace fixe, pe tipuri de cheltuieli ; Propuneri privind structura Comisiei privind protectia datelor personale.
3	18.12.2018	Elaborarea de catre BRUSA si avizarea de catre Oficiul Juridic a

		Procedurii de sistem privind gestionarea, rezolvarea petitiilor si circuitul acestora in cadrul institutiei 5149/18.12.2018. Minuta SCIM privind aprobarea Regulamentului Intern- Editia a V-a, Procedura de angajare/promovare- actualizata si completata cu criteriile de promovare pe propriul post si aprobarea Procedurii de sistem privind gestionarea si rezolvarea petitiilor si circuitul acestora
--	--	--

e) Activitatea Comisiei de evaluare a ofertelor de medicina muncii

Pana la data de 04.07.2018, institutia a avut contract pentru servicii de medicina muncii, cu S.C. MEMORMED SRL. Pentru perioada 04.07.2018-04.07.2019 a fost acceptata oferta SEAP cu S.C. LOTUS MEDICA 2002 SRL. Controlul medical periodic de medicina muncii s-a derulat de catre SC MEMORMED in perioada iulie 2017-iunie 2018, la sediul institutiei, pe baza programarilor etapizate de catre BRUSA, in colaborare directa cu cadrele medicale din cadrul Clinicii Memormed. Costul serviciilor medicale efectuate pana la data de 04.07.2018, a fost de 4135 lei. Din totalul de salariatii examinati, nu s-au inregistrat cazuri de suspiciune de boala profesionala.

Valoarea estimata a contractului cu Clinica LOTUS MEDICA 2002 SRL, este de 3660 lei.

f). Comitetul de Sanatate si Securitate in Munca in sedintele din cursul anului, a dezbatut probleme privind securitatea si sanatatea in munca, dupa cum urmeaza:

In sedinta din data de 03.01.2018 a fost prezentat raportul de activitate al medicului de medicina muncii pentru perioada octombrie 2017- decembrie 2017.

In sedinta din data de 12.06.2018 a fost prezentat si raportul privind situatia sanatatii si securitatii in munca, actiunile si eficienta acestora pentru trimestrul II 2018.

g). Adunarea Sefilor de Compartimente din cadrul BAR in sedinta din data de 18.12.2018, in vederea luarii la cunostinta a prevederilor Deciziei nr. 133/14.12.2018 – pusa in aplicare de la data de 20.12.2018, prin care se stabileste modul de acordare a sporurilor de conditii vatamatoare pentru toate categoriile de personal din cadrul BAR, acordate in baza dispozitiilor HG 360/2018, HG 917/2017 si a dispozitiilor HG 34/2018, ca urmare a comunicarii Buletinelor de expertizare nr. 4961,4962,4963,4964/07.12.2018 ale DSPMB si ale Institutului „Alexandru Darabont”.

2.1.5. Perfectionarea personalului - cursuri de perfectionare:

- Dl. Iancu Gheorghe- muncitor calificat in cadrul Serviciului Administrativ, a participat la curs de perfectionare in domeniul instalatiilor, finalizat in luna ianuarie 2018, cu certificat de absolvire in specialitatea de instalator.

Activitati de perfectionare absolvite/in derulare, la initiativa salariatilor.

-

2.1.6. Compozitia personalului:

An 2012				
Posturi aprobate	Din care studii superioare	Din care cu doctorat	Studii medii	Studii generale
185	108	6	43	34
An 2013				
185	110	6	44	31

An 2014				
185	109	9	45	31
An 2015				
185	109	10	45	31
An 2016				
185.5	120	13	41.5	24
An 2017				
186.5	121	15	41.5	24
An 2018				
186.5	120	14	38	28.5

- Structura personalului pe varste:

Nr. Crt.	Grupe de varsta ani:	Nr. personal
1	25-30	2
2	30-40	15
3	40-50	73
4	50-60	61
5	Peste 60 ani	28
6	Total personal existent la data de 31.10.2018 (din care 8 salariatii sunt angajati cu ½ norma)	179

- Structura organizatorica:

An	Bibliotecar SIA	Bibliotecar SI	Bibliotecar SII
2012	14	14	46
2013	15	13	46
2014	15.5	13	49
2015	13	13	47
2016	22.5	23.5	41
2017	23	22	40
2018	25.5	42	22

2.1.7.Evaluarea, promovare , angajarea si plecarea personalului din/in institutie

a). Evaluarea

- Cadrul legal al evaluarii -

Punctul de pornire in evaluarea salariatilor din sectorul bugetar il constituie H.G.286/2011, Regulamentul Academiei Romane/2011 si Procedura interna de evaluare a performantelor profesionale individuale- Editia I/2012.

Activitatea de evaluare a activitatii profesionale a salariatilor pentru anul 2017 s-a desfasurat de catre persoanele desemnate conform Deciziei nr. 145/14.12.2017 pentru functiile de conducere, respectiv Deciziei nr. 146/14.12.2017, pentru functiile de executie, cu perioada de evaluare intre 18 ianuarie si 15 februarie 2018, conform graficului activitatii de evaluare.

Din totalul de **174** de salariatii care au fost evaluati pentru activitatea profesionala a anului 2017 (din care 16 functii de conducere si 158 functii de executie) , 1 (un) salariat cu functie de executie au obtinut calificativul “ Bine “ si 173 de salariatii au obtinut calificativul “ Foarte bine “.

An	Total salariatii evaluati	Functii conducere.			Functii executie		
		Nr. salariatii	Calificativ		Nr. salariatii	Calificativ	
			BINE	FOARTE BINE		BINE	FOARTE BINE
2011	173	16	1	15	157	18	139
2012	173	16	0	16	157	14	143
2013	173	16	0	16	157	14	143
2014	180	16	0	16	164	15	149
2015	177	16	0	16	162	15	146
2016	174	16	0	16	158	2	156
2017	174	16	0	16	158	1	157

Calificativele acordate au putut fi contestate printr-o procedura specifica, in fata comisiilor stabilite prin Deciziile mai sus mentionate. Calificativele acordate au fost aprobate, astfel ca nu au existat contestatii ale calificativelor.

Rezultatele evaluarilor anuale au stat la baza propunerilor de promovare.

b) . Promovarea personalului:

In cursul anului 2018 s-au intocmit la nivelul compartimentului numeroase situatii privitoare la personalul din institutiei care avea dreptul sa promoveze in conformitate cu H.G. 286/2011 cu modificarile si completarile ulterioare , art 41 si Regulamentul Academiei Romane/2011, art. 91, prin transformarea propriului post si cu luarea in considerare a programului de promovare al personalului institutiei.

Deoarece procedura promovarii salariatilor pe propriul post nu s-a putut aplica in anul 2017 din cauza greutatilor financiare, respectiv a nerectificarii bugetare la nivelul solicitarilor, in anul 2018 a fost reluata procedura de promovare pe baza propunerilor si aprobarilor din anul anterior pentru un numar de 39 de salariatii, dupa cum urmeaza:

Nr. crt	Nume, prenume	Compartiment	Functia actuala Gradatia	Incadrare dupa promov
a	b	d	h	j
1	Slav Antoaneta	Orgz si Conservare	bibliotecar MII/5	bibliotecar M I/5
2	dr. Ciurea Cristian	Cercet. Si Manag	analist II/2	analist I/2
3	Berar Cristian	Orgz si Conservare	bibliotecar MII/5	bibliotecar MI/5
4	Petcu Cristina-1/2 norma	Legat-Restaurare	restaurator MI/5	restaurator MIA/5
5	Nasturica Elena	Orgz si Conservare	bibliotecar MII/5	bibliotecar MI/5
6	Tufurin Marin	TIM	fotograf MI/5	fotograf MIA/5
7	Duca Madalina	Cat Carti	bibliograf SII/4	bibliograf SI/4
8	Nichita Stefan	Orgz si Conservare	bibliotecar SII/5	bibliotecar SI/5
9	Bostina Vasile	Orgz si Conservare	bibliotecar MII/4	bibliotecar MI/4
10	Gaju Cristina	Orgz si	bibliotecar MI/5	bibliotecar

		Conservare		MIA/5
11	Manea Florica	Manuscrise	bibliograf SII/5	bibliograf SI/5
12	Kerbaj Mihaela	TIM	bibliotecar SII/5	bibliograf SI/5
13	Saviuc Adrian	Orgz si Conservare	bibliotecar MI/5	bibliotecar MIA/5
14	Petcu Ion	Orgz si Conservare	bibliotecar MII/5	bibliotecar MI/5
15	Duvalma Elena	Orgz si Conservare	bibliograf SII/5	bibliograf SI/5
16	Dragnea Anca	TIM	informatician SSDII/5	inform SSD I/5
17	Mircea Elena	Bibliografie	bibliograf SII/4	bibliograf SI/4
18	Matei Robert	Dezv. Colectiilor	bibliotecar MI/5	bibliotecar MIA/5
19	Rata Liliana	Orgz si Conservare	bibliotecar MII/5	bibliotecar SII/5
20	Brihac Remus	Cat Carti	bibliograf SII/4	bibliograf SI/4
21	Popescu Florentina	Stampe	bibliotecar SII/3	bibliotecar SI/3
22	Iliescu Marilena	Manuscrise	bibliograf SII/5	bibliograf SI/5
23	Cristea Anisoara	Orgz si Conservare	bibliograf SII/5	bibliograf SI/5
24	Emandache Alexe	Cat Periodice	bibliograf SII/5	bibliograf SI/5
25	Bozieru Florentina	Orgz si Conservare	bibliograf SII/5	bibliograf SI/5
26	Nan Viorica	Legat-Restaurare	restaurator MI/5	restaurator MIA/5
27	Gat Nicoleta	Orgz si Conservare	bibliograf SII/5	bibliograf SI/5
28	Chireceanu Adriana	Orgz si Conservare	bibliograf SII/5	bibliograf SI/5
29	Ionita Lucia	Cat Periodice	bibliograf SII/3	bibliograf SI/3
30	Duvalma Robertino	Orgz si Conservare	bibliograf SII/5	bibliograf SI/5
31	Zalina Neagu	Bibliografie	bibliograf SII/5	bibliograf SI/5
32	Musina Constanta	Orgz si Conservare	bibliograf SII/5	bibliograf SI/5
33	Tudor Eugen	Orgz si Conservare	bibliograf SII/5	bibliograf SI/5
34	Stermin Catalin	Orgz si Conservare	bibliograf SII/5	bibliograf SI/5
35	Bulumac Doina	BRUSA	economist II/5	economist I/5
36	Novicov Olimpia	Cat Periodice	bibliograf SII/5	bibliograf SI/5
37	Mitrescu Cristina	TIM	bibliograf S II/4	bibliograf SI/4
38	Stanica Steliana	BRUSA	economist I/5	economist specialist IA/5
39	Dimitriu Oana	Manuscrise	bibliograf SI/4	bibliograf SIA/4

La examenul de promovare nu s-au prezentat dna Nan Viorica si dna Petcu Cristina, astfel ca au fost promovati prin examen pe propriul post transformat, un numar de 37 de salariati.

c) . Angajarea

In cursul anului 2018 , procedura de ocupare a posturilor vacante, a avut limitari legislative impuse de OUG 90/2017. Astfel, pentru posturile vacantate in cursul anului, potrivit Art. 14, alin 1 si 2 din OUG 90/2017, din 2 posturi vacantate dupa 1 ian 2018, s-a ocupat doar unul singur, in proportie de 2-la 1, cu incadrarea in cheltuielile de personal din buget.. Pentru cazuri temeinic justificate, se puteau organiza concursuri si pentru posturile vacantate inainte de 1 ianuarie 2018 , prin memorandum aprobat in sedinta de Guvern Memorandumul inaintat de catre BAR in august 2018 prin intermediul Academiei Romane, nu a fost aprobat.

Pana la data de 30 octombrie 2018 s-au vacantat 6 posturi, fiind scoase la concurs 3 posturi(legislatia anului 2018, permitand ocuparea a 50% din posturile vacantate in cursul anului- OUG 90/decembrie 2017).

- La Cabinetul de Stampe a fost angajat prin examen, dl Andriana Dragos, pe post de bibliograf S I.

- La Cabinetul de Manuscrise a fost scos la concurs un post de bibliograf S I, la care s-a prezentat dl Tarlescu, din cadrul serviciului de Manuscrise.

- La serviciul Organizarea colectiilor, dupa incetarea contractelor de munca al dlui. Mitrescu Radu- sef serviciu si a dnei Mitrescu Nina, a fost scos la concurs postul de sef serviciu pe data de 12 noiembrie 2018.

- Dat fiind faptul ca angajarile pe post vacant prin concurs au avut limitari legislative, la nivelul institutiei a fost agreeata procedura transferului la cererea persoanei, conform Art. 32 , alin 2, lit. b) din Legea 153/2017. Astfel au fost transferate urmatoarele persoane:

- Popescu Oana –transfer la data de 15 noiembrie 2018 pe postul de bibliotecar-arhivist SIA/4, la Serviciul Manuscrise;

- Teodorescu Elena- transfer la data de 15 noiembrie 2018 pe postul; de bibliograf SII/5, la Catalog Periodice

- Nedelcu Silviu- transfer la data de 26 noiembrie 2018 pe postul de bibliotecar S II/1 la serviciul Bibliografie Nationala

d). Plecari – (pana la data de 30.10.2018)

In cursul anului 2018 au fost 6 vacantari de post. Astfel, s-au pensionat 3 salariatii pentru limita de varsta(Negru Mariana, Ionita Costanta si Cretu Marina).

Pentru un salariat cumulard pensie cu salariu, a incetat contractul individual de munca incheiat pe perioada determinata(Mitrescu Radu). Un salariat cu CIM pe perioada nedeterminata, cumulard pensie cu salariu, a plecat prin demisie (Mitrescu Nina). Un salariat a decedat in cursul anului(Petric Ileana).

2.2 Programul de instruire a personalului pentru 2019

2.3 Programarea concediilor de odihnă pe 2019:

Nr. crt	Nume/prenume	Primele 10 zile	Restul CO
1	Chira Rodica	Iunie	Septembrie
2	Steliana Stanica	Aprilie	Septembrie
3	Juganaru Eliza	August	Octombrie
4	Bulumac Doina	Iulie	Octombrie
5	Ene Loredana	Iulie	August

29.01.2019

Intocmit,
Sef BRUSA
Ec. Rodica Chira

